

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ BẮC GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 01/2013/QĐ-UBND

*TP. Bắc Giang, ngày 03 tháng 6 năm 2013*

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn,  
cơ cấu tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Thanh tra thành phố**

### **ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ BẮC GIANG**

Căn cứ Luật Tổ chức HĐND và UBND ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND ngày 03 tháng 12 năm 2004;

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15/11/2010; Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22/9/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra;

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều các năm 2007, năm 2012 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo năm 2011; Nghị định số 75/2012/NĐ-CP ngày 03/10/2012 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khiếu nại; Nghị định số 76/2012/NĐ-CP ngày 03/10/2012 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 14/2008/NĐ-CP ngày 04/02/2008 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 21/2008/NĐ-CP ngày 31/3/2008 của Chủ tịch UBND tỉnh về thành lập các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, thành phố;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 475/2009/TTLT-TTCT-BNV ngày 13/3/2009 của liên Bộ Thanh tra Chính phủ và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Thanh tra huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Theo đề nghị của Thanh tra thành phố,

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Thanh tra thành phố.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực sau 7 ngày kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 07/2010/QĐ-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2010 của UBND thành phố về việc Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quy hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Thanh tra thành phố.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND&UBND thành phố, Trưởng phòng Nội vụ, Chánh Thanh tra thành phố, Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các phường, xã căn cứ Quyết định thi hành./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Dương Văn Thái**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ BẮC GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

## **QUY ĐỊNH**

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy  
và mối quan hệ công tác của Thanh tra thành phố**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/2013/QĐ-UBND  
ngày 03 tháng 6 năm 2013 của UBND thành phố)*

### **Điều 1. Vị trí, chức năng**

Thanh tra thành phố là cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố, có chức năng tham mưu giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại tố cáo; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn thanh tra, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng, chống tham nhũng trong phạm vi quản lý Nhà nước theo quy định của pháp luật và các nhiệm vụ được UBND thành phố giao.

Thanh tra thành phố có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố, đồng thời, chịu sự chỉ đạo, kiểm tra hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Thanh tra tỉnh Bắc Giang.

### **Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

#### **1. Trình UBND thành phố.**

a) Dự thảo Quyết định, Chỉ thị và các văn bản khác thuộc thẩm quyền của UBND thành phố về lĩnh vực thanh tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng;

b) Dự thảo kế hoạch 5 năm và hàng năm; Chương trình, Đề án, biện pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước được giao;

#### **2. Trình Chủ tịch UBND thành phố:**

a) Dự thảo quyết định, chỉ thị cá biệt về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng thuộc thẩm quyền ban hành của Chủ tịch UBND thành phố;

b) Dự thảo Chương trình, kế hoạch thanh tra hàng năm và các chương trình, kế hoạch khác theo quy định của pháp luật;

3. Tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, chương trình, kế hoạch về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng sau khi được phê duyệt.

4. Thông tin, tuyên truyền; phổ biến, giáo dục pháp luật về lĩnh vực thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra đôn đốc Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc

UBND thành phố, Chủ tịch UBND các phường, xã trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

5. Chủ trì, phối hợp với UBMTTQ Việt Nam thành phố hướng dẫn nghiệp vụ công tác cho ban Thanh tra nhân dân các phường, xã.

6. Về Thanh tra:

a) Thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật nhiệm vụ của UBND các phường, xã, của phòng, ngành chuyên môn thuộc UBND thành phố.

b) Thanh tra vụ việc có liên quan đến trách nhiệm của nhiều UBND phường, xã hoặc nhiều phòng, ngành chuyên môn thuộc UBND thành phố.

c) Thanh tra vụ việc khác do Chủ tịch UBND thành phố giao.

d) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các kết luận, kiến nghị quyết định xử lý về thanh tra của Thanh tra thành phố và của Chủ tịch UBND thành phố.

7. Về giải quyết khiếu nại tố cáo:

a) Hướng dẫn UBND các phường, xã, các cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý của UBND thành phố trong việc tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

b) Thực hiện chế độ tiếp công dân tại trụ sở làm việc theo quy định của pháp luật.

c) Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND các phường, xã, thủ trưởng cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý của UBND thành phố trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kiến nghị các biện pháp nhằm chấn chỉnh công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc phạm vi quản lý của Chủ tịch UBND thành phố.

d) Xác minh kết luận và kiến nghị việc giải quyết vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND thành phố khi được giao.

đ) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các quyết định giải quyết khiếu nại, quyết định xử lý tố cáo thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND thành phố, của cơ quan cấp trên.

8. Về phòng, chống tham nhũng:

a) Thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng của các phòng, ngành thành phố, UBND các phường, xã và các đơn vị thuộc quyền quản lý của UBND thành phố.

b) Phối hợp với cơ quan Kiểm toán nhà nước, cơ quan Điều tra, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân trong việc phát hiện hành vi tham nhũng, xử lý người có hành vi tham nhũng và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về kết luận, quyết định của mình trong quá trình thanh tra vụ việc tham nhũng.

c) Quản lý bản kê khai tài sản, thu nhập; tiến hành xác minh kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

d) Kiểm tra, giám sát nội bộ nhằm ngăn chặn hành vi tham nhũng trong hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng.

9. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, Thanh tra thành phố thực hiện quyền hạn theo quy định của pháp luật; được yêu cầu cơ quan, đơn vị có liên quan cử cán bộ công chức tham gia các Đoàn thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

10. Tổ chức ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước và chuyên môn nghiệp vụ của Thanh tra thành phố.

11. Tổng hợp, thông tin báo cáo kết quả công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng theo quy định của UBND thành phố và Thanh tra tỉnh.

12. Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế thực hiện theo chế độ chính sách, chế độ đãi ngộ; khen thưởng, kỷ luật, đào tạo và bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ đối với công chức thuộc phạm vi quản lý của Thanh tra thành phố theo quy định của pháp luật và phân cấp của UBND thành phố.

13. Quản lý, sử dụng tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và phân cấp của UBND thành phố.

14. Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND thành phố giao và theo quy định của pháp luật.

### **Điều 3. Tổ chức bộ máy**

Thanh tra thành phố có Chánh Thanh tra và không quá 02 Phó Chánh Thanh tra, Thanh tra viên và công chức khác.

#### **1. Chánh Thanh tra thành phố:**

- Chánh Thanh tra thành phố là người đứng đầu cơ quan Thanh tra thành phố, chịu trách nhiệm trước UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Thanh tra thành phố.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức Chánh Thanh tra thành phố do Chủ tịch UBND thành phố quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ do UBND tỉnh ban hành và sau khi thống nhất với Chánh Thanh tra tỉnh.

#### **2. Phó Chánh Thanh tra thành phố:**

- Phó Chánh Thanh tra thành phố là người giúp Chánh Thanh tra thành phố và chịu trách nhiệm trước Chánh Thanh tra thành phố và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Chánh Thanh tra vắng mặt, một Phó Chánh Thanh tra thành phố được Chánh Thanh tra ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Thanh tra thành phố.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức Phó Chánh Thanh tra thành phố do Chủ tịch UBND thành phố quyết định theo tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ do UBND tỉnh ban hành và đề nghị của Chánh Thanh tra thành phố.

3. Thanh tra viên và công chức chuyên môn: Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn do Chánh Thanh tra phân công.

**Điều 4. Biên chế**

- Biên chế hành chính của Thanh tra thành phố do UBND thành phố quyết định trong tổng biên chế hành chính của thành phố được UBND tỉnh giao.

- Căn cứ vào quy định về định mức biên chế, khối lượng công việc và tính chất, đặc thù của công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, UBND thành phố bố trí biên chế cho Thanh tra thành phố đảm bảo đủ số lượng để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

**Điều 5. Môi quan hệ công tác**

1. Đối với Thành ủy - UBND thành phố: Thanh tra thành phố chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp và toàn diện của Thành ủy, UBND thành phố trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và các nhiệm vụ khác được giao.

2. Đối với Thanh tra tỉnh: Thanh tra thành phố chấp hành sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn nghiệp vụ của Thanh tra tỉnh.

3. Đối với các phòng, ban, đơn vị thuộc Thành ủy – UBND thành phố; Đảng ủy và các tổ chức Đoàn thể cơ quan UBND thành phố:

Thanh tra thành phố có môi quan hệ phối hợp để thực hiện tốt nhiệm vụ; chấp hành sự lãnh đạo trực tiếp và thực hiện các nghị quyết của Đảng ủy, phối hợp thực hiện có hiệu quả kế hoạch, chương trình công tác của Đoàn thể nhân dân.

4. Đối với UBND các phường, xã: Thanh tra thành phố là cơ quan hướng dẫn, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ trong lĩnh vực thanh tra.

**Điều 6. Điều khoản thi hành**

1. Căn cứ bản quy định này, Chánh Thanh tra thành phố xây dựng Quy chế làm việc của đơn vị và tổ chức thực hiện trên cơ sở phân định rõ chức trách, nhiệm vụ của từng công chức, Thanh tra viên trong đơn vị.

2. Trong quá trình thực hiện và căn cứ tình hình thực tiễn yêu cầu công tác, UBND thành phố xem xét để điều chỉnh bổ sung cho phù hợp./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Dương Văn Thái**